

Протокол
заседания межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии

от 19.12.2024

№ 6

Председатель комиссии:

Страшко Наталья Васильевна

Заместитель главы Советского развития по социальному развитию, директор Департамента социального развития администрации Советского района

Секретарь комиссии:

Крылова Ирина Алексеевна

Заместитель начальника территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г.Югорске и Советском районе

Присутствовали:

Злобин Валерий Викторович

Заместитель председателя межведомственной санитарно-противоэпидемиологической комиссии, начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Югорске и Советском районе

Данилова Елена Ролиновна

Заведующий эпидемиологическим отделом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советская районная больница»

Зайцева Елена Валерьевна

Заместитель главного врача по приносящей доход деятельности автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советская районная больница»

Крупин Анатолий Владиславович

Главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Пионерская районная больница»

Каджинова Ирина Владимировна

Заведующий отделением первичной специализированной медико - санитарной помощи бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Ильиных Валентина Ивановна

Специалист-эксперт отдела социального развития и семейной политики Управления социального развития администрации Советского района.

Волошина Анастасия Андреевна

Врач-эпидемиолог филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в ХМАО-Югре в Советском районе и в г. Югорске, в г. Урас и Кондинском районе»

Зияшев Данис Амирьянович

Начальник отдела по дополнительному образованию, воспитанию и комплексной безопасности Управления образования администрации Советского района

Мякишева Ольга Сергеевна

Начальник отдела социальной защиты и обслуживания Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по г. Югорску и Советскому району

Повестка заседания комиссии:

Заслушав доклады участников в соответствии с повесткой заседания санитарно-противоэпидемической комиссии, исполнению ранее выданных решений межведомственной муниципальной СПЭК, в целях усиления мероприятий по предупреждению формирования эпидемических очагов, минимизации инфекционных рисков и снижению последствий распространения респираторных инфекций в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов, включая новогодние праздники и каникулы,

Комиссия решила:

1. По предупреждению эпидемического распространения сезонных инфекционных болезней на территории Советского района (работа в очагах инфекционных заболеваний):

1.1. Отделу по связям с общественностью и населением администрации Советского района (Ещенко Н.В.), Управлению социального развития администрации Советского района (Марфиной Е.В.), Управлению образования администрации Советского района (Черемных Н.В.), главам городских и сельского поселений:

1.1.1. Организовать систематическую работу (не реже 1 раза в квартал) по информированию населения о сезонных инфекционных заболеваниях, преимуществах вакцинопрофилактики инфекционных болезней в рамках Национального календаря профилактических прививок (корь, дифтерия, гепатит, полиомиелит и др.) и по эпидемическим показаниям (клещевой энцефалит, туляремия и др.). Использовать различные формы работы, задействовав социальные сети, мессенджеры, средства массовой информации (телевидение, газеты, радио), интерактивные экраны.

Срок: в течение 2025 года.

1.2. Управлению социального развития администрации Советского района (Марфиной Е.В.) совместно с Территориальным отделом Роспотребнадзора в г.Югорске и Советском районе

1.2.1. Разработать Комплексный план мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных инфекций, в том числе COVID-19, на территории Советского района на период 2025 - 2029 годы

Срок: 1 квартал 2025.

1.3. Главам городских и сельского поселений, расположенных на территории Советского района:

1.3.1. Усилить контроль за вакцинацией сотрудников учреждений культуры и спорта при подготовке к эпидемическому сезону гриппа, как организаторов массовых мероприятий для детей и взрослых. О результатах доложить на очередном заседании СПЭК по вопросам подготовки к эпидсезону гриппа, ОРИ 2025-2026.

Срок: 3 квартал 2025.

1.4. ЛУ «Советская районная больница», БУ «Пионерская районная больница»:

1.4.1. Обеспечить тщательный сбор эпидемиологического анамнеза медицинскими работниками в отношении инфекционных больных (с подозрением), включая корь, острые кишечные инфекции (ОКИ), карантинные инфекции.

Срок: постоянно.

1.4.2. Обеспечить запас тест-систем и своевременное лабораторное обследование больных ОКИ на спектр возбудителей бактериальных и вирусных кишечных инфекций, экстренную сигнализацию на каждый случай (первичный диагноз, уточненный/измененный) в установленные сроки, включая выходные и праздничные дни.

Срок: эпидемический сезон 2025.

1.4.3. Обеспечить запас диагностикумов, тест-систем, расходных материалов для лабораторной этиологической расшифровки гриппа, респираторных вирусов, COVID-19, внебольничных пневмоний и коклюша всеми доступными методами, включая экспресс-диагностику (ИХА), серологические (ИФА) и ПЦР-исследования согласно маршрутизации.

Срок: эпидемический сезон 2025.

1.4.4. Обеспечить запас диагностических тест-систем для проведения исследований напряженности противокорревого иммунитета.

Срок: эпидемический сезон 2025.

1.4.5. Активизировать работу по дифференциальной диагностике ЭВИ с обнаружением возбудителя методом ПЦР в стерильном и нестерильном клиническом материалах (ПЦР-лаборатория АУ СРБ).

Срок: эпидемический сезон 2025.

1.4.6. Обеспечить направление на лабораторную диагностику коклюша каждого ребенка, кашляющего в течение 7 календарных дней и более, подлежащих взрослых декретированных профессий при подозрении на коклюш и (или) при наличии контакта с больным коклюшем и контактных лиц в очаге коклюша.

Срок: эпидемический сезон 2025.

1.4.7. Обеспечить подтверждение диагноза «грипп», «COVID-19» на базе ПЦР-лаборатории АУ «Советская районная больница» для дальнейшей отправки в референс-центр от подлежащих контингентов больных с пандемическим потенциалом, включая первые случаи гриппа, согласно п.8.7, п.4 приложения 1 к Постановлению Главного государственного санитарного врача ХМАО-Югры №7 от 01 октября 2024.

Срок: эпидемический сезон 2024-2025.

1.4.8. Обеспечить доставку положительных ПЦР-образцов клинического материала от больных коклюшем, ЭВИ, групповых очагов внебольничных пневмоний микоплазменной этиологии в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ХМАО-Югре» (г.Ханты-Мансийск) с целью дальнейшей отправки в референс-центр.

Срок: в течение 24 часов при лабораторном подтверждении методом ПЦР.

1.4.9. Обеспечить своевременное информирование Территориального отдела Роспотребнадзора, филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» о выявлении групповых заболеваний (эпидемических очагов) в соответствии с установленными критериями очаговости и летальных исходов инфекционных болезней.

Срок: при выявлении.

1.4.10. Организовать обучающий семинар с привлечением специалистов филиала ФБУЗ, Роспотребнадзора для медицинских работников образовательных и социальных организаций по профилактике респираторных, кишечных инфекций, проведению первичных противоэпидемических мероприятий в эпидемических очагах инфекционных болезней.

Срок: 1 квартал 2025.

1.4.11. Обеспечить выполнение утвержденного плана профилактических прививок на 2024 год на 100%.

Срок: 25.12.2024.

1.5. Управлению образования администрации Советского района (Черемных Н.В.):

1.5.1. Обеспечить контроль проведения экстренной неспецифической профилактики гриппа и острых респираторных инфекций с целью предупреждения формирования групповых очагов заболеваний гриппом и ОРИ в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях Советского района. заслушать исполнение на очередном заседании СИЭК.

Срок: 1 квартал 2025.

1.5.2. Продолжить ведомственный контроль за соблюдением противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях («входные фильтры», текущая и заключительная дезинфекции с ревизией вентиляционных систем, УФ-обеззараживание воздуха, режим проветривания и др.).

Срок: эпидемический сезон 2024-2025 согласно утверждённого графика.

1.6. Управлению образования администрации Советского района (Черемных Н.В.), Управлению социальной защиты населения опеки и попечительства по г.Югорску и Советскому району, БУ «Советский политехнический колледж», руководителям образовательных и социальных организаций Советского района независимо от организационно-правовой формы:

1.6.1. Разработать и утвердить планы санитарно-просветительской работы среди персонала, детей, родителей/законных представителей несовершеннолетних по профилактике сезонных инфекционных болезней (ОКИ, ЭВИ, грипп, ОРИ, внебольничные пневмонии, коклюшная инфекция и др.).

Срок: январь 2025.

1.6.2. Организовать обучающий семинар с привлечением специалистов медицинских организаций, Роспотребнадзора для сотрудников, ответственных за санитарно-эпидемиологический режим в образовательных организациях, по профилактике респираторных, кишечных инфекций, проведению комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий в эпидемических очагах инфекционных болезней.

Срок: 1 квартал 2025.

2. По обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Советского района при проведении массовых мероприятий в новогодние праздники и зимние каникулы:

2.1. Отделу по связям с общественностью и населением администрации Советского района (Ещенко И.В.), Управлению социального развития администрации Советского района (Марфиной Е.В.), Управлению образования администрации Советского района (Черемных Н.В.), главам городских и сельского поселений:

2.1.1. Активизировать работу по реализации Коммуникационного проекта по профилактике гриппа, острых респираторных инфекций, включая трансляцию видеороликов, инфографики и звукового сопровождения на объектах социального обслуживания населения, в медицинских, образовательных организациях, учреждениях культуры, спорта, торговых центрах, МФЦ, аэропорту, а также размещение информационных материалов в социальных сетях и мессенджерах.

2.2. АУ «Советская районная больница», БУ «Пионерская районная больница»:

2.2.1. Проинформировать население о порядке работы медицинских организаций в выходные и праздничные дни.

Срок: до 25.12.2024.

2.2.2. Разграничить потоки больных острыми респираторными инфекциями и прочих больных в амбулаторно-поликлинических отделениях, организовать оказание медицинской помощи пациентам с симптомами ОРИ, гриппа преимущественно на дому.

Срок: в период подъема заболеваемости гриппом, ОРИ.

2.3. Руководителям образовательных, социальных организаций, учреждений культуры, спорта независимо от организационно-правовой формы при проведении новогодних мероприятий в закрытых помещениях рекомендовать:

2.3.3. Утвердить графики проведения новогодних мероприятий на каждый день с учётом проведения влажной уборки помещений с дезинфекцией поверхностей, УФ-обеззараживанием воздуха и проветриванием после каждой группы, класса, коллектива (утренника, «Ёлки»).

2.3.4. Не превышать проектную вместимость залов (музыкальных, физкультурно-музыкальных, актовых, зрительных) с учётом участников (несовершеннолетних, персонала) и зрителей (родителей, законных представителей несовершеннолетних, взрослых сопровождающих).

2.3.5. Обеспечить бесконтактную термометрию («входной фильтр»), условия для обработки рук антисептиком, запас медицинских масок при входе в здание, а также наличие наглядного материала (памяток) и трансляцию видеороликов/инфографики по профилактике гриппа, ОРВИ на экранах в холлах, актовых залах и др. местах общего пользования.

2.3.6. Организовать влажную уборку с дезинфекцией по режиму вирусных инфекций, УФ-обеззараживание воздуха и проветривание помещений. Усилить контроль за исполнением противоэпидемических мер, соблюдением мер личной гигиены персоналом и посетителями, включая обработку рук.

2.4. Руководителям предприятий общественного питания независимо от организационно-правовой формы при проведении корпоративных мероприятий рекомендовать:

2.4.1. Обеспечить условия для обработки рук антисептиком на входе в здание, ежедневную уборку с дезинфекцией по режиму вирусных инфекций, УФ-облучения воздуха и проветривание помещений с пребыванием людей.

3. Довести принятые решения до всех заинтересованных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего протокола оставляю за собой.

Председатель СПЭК



Н.В. Страшко