Приложение 1

к постановлению Администрации

городского поселения Пионерский

 от «21» октября 2022 г. № 410

(в редакции постановлений Администрации

городского поселения Пионерский от 29.03.2023 № 91,

от 20.06.2023 № 209, 11.01.2024 № 14)

**Перечень муниципальных услуг,**

**предоставляемых Администрацией городского поселения Пионерский**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной услуги** | **Ответственный исполнитель** |
| **В сфере архивного дела** |
| 1. | Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фона Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов | Юридический отдел, секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Велижанина С.Е. |
| **В сфере жилищных отношений** |
| 1. | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Юридический отдел, начальник юридического отдела Лисицина Н.Г. |
| 2. | Перевод жилого помещения в нежилое и нежилогопомещения в жилое помещение | Юридический отдел, начальник юридического отдела Лисицина Н.Г. |
| 3. | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Юридический отдел, муниципальный жилищный инспектор Лугина Н.Ю. |
| 4. | Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда | Юридический отдел,муниципальный жилищный инспектор Лугина Н.Ю. |
| 5. | Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма | Юридический отдел, муниципальный жилищный инспектор Лугина Н.Ю. |
| 6. | Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем | Юридический отдел, муниципальный жилищный инспектор Лугина Н.Ю. |
| 7. | Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) | Юридический отдел, секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Велижанина С.Е. |
| 8. | Передача в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений | Юридический отдел, секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Велижанина С.Е. |
| 9. | Предоставление жилого помещения по договору социального найма | Юридический отдел, муниципальный жилищный инспектор Лугина Н.Ю. |
| 10. | Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда | Юридический отдел, муниципальный жилищный инспектор Лугина Н.Ю. |
| 11. | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования | Юридический отдел, муниципальный жилищный инспектор Лугина Н.Ю. |
| **В сфере земельных отношений** |
| 1. | Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 2. | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 3. | Отнесение земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности илигосударственная собственность на которые не разграничена, к определенной категории земель, перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям  |
| 4. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 5. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 6. | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 7. | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям  |
| 8. | Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 9. | Перераспределение земель и (или) земельных участков,находящихся в государственной или муниципальнойсобственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 10. | Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям  |
| 11. | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов | Юридический отдел,главный специалист по земельным отношениям  |
| 12. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно | Юридический отдел,главный специалист по земельным отношениям |
| 13. | Предоставление земельных участков гражданам и их объединениям для ведения садоводства, огородничества и дачного строительства, а также земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям  |
| 14. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, строения, сооружения | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям  |
| 15. | Образование земельных участков из земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям  |
| 16. | Предоставление земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, ибо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| **В сфере строительства, архитектуры и градостроительной деятельности** |
| 1. | Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| 2. | Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства | Юридический отдел, главный специалист по земельным отношениям |
| **В сфере распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности**  |
| 1. | Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре государственного или муниципального имущества | Финансово-экономический отдел, главный специалист финансово-экономического отдела Тягло Е.В. |
| 2. | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | Финансово-экономический отдел, главный специалист финансово-экономического отдела Тягло Е.В. |
| 3. | Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений | Юридический отдел, начальник юридического отдела Лисицина Н.Г. |
| **В сфере налогообложения** |
| 1. | Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросу применения нормативных правовых актов муниципального образования городское поселение Пионерский о местных налогах и сборах | Финансово-экономический отдел, начальник финансово-экономического отдела Анисимова Т.В.  |
| **В сфере трудового законодательства** |
| 1. | Уведомительная регистрациятрудового договора, заключаемого между работником и работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, изменений в трудовой договор, факта прекращения трудового договора | Юридический отдел, секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Велижанина С.Е. |